



ISTITUTO COMPRENSIVO "ANDREA FANTONI" – ROVETTA

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado

24020 ROVETTA (BG) – V.le Papa Giovanni XXIII, 10 - tel 0346 71373 – fax 0346 71102 - c.f 90017410169 – C.M. BGIC868003

u.r.l.: www.scuolerovetta.gov.it - p.e.c.: bgic868003@pec.istruzione.it - e-mail: bgic868003@istruzione.it

Prot. n. 3955/C14

Rovetta, 07 dicembre 2017

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di trasporto servizio alunni per visite d'istruzione e attività integrative sportive - Periodo GENNAIO/GIUGNO 2018.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente la "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e agli enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** l'art.192 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare:
- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- VISTO** l'art. 11, comma 2, del Codice dei Contratti, secondo il quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** la deliberazione del Consiglio di Istituto con cui è stato approvato il programma annuale per l'esercizio finanziario

Preso atto:

- che il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella Legge 6 luglio 2012, n. 94,"concernente "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" e la legge 228/2012 hanno introdotto l'obbligo per le Istituzioni scolastiche, di fare ricorso agli acquisti mediante convenzioni Consip ;
- che l'art. 328 del D.P.R. del 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 163/2006" in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE introduce una disciplina di dettaglio per il Mercato Elettronico di cui all'art. 85 comma 13 dello stesso Codice;

VERIFICATO che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni aventi il medesimo oggetto alle quali poter aderire;

VERIFICATO che il Mercato elettronico della pubblica amministrazione non contempla la possibilità di fruire del servizio in oggetto;

RITENUTO pertanto di indire un' autonoma procedura per la concessione del servizio in oggetto secondo le disposizioni normative di cui all'art. 34 del D.I. 44/01 - art. 125, comma 11, decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163

DETERMINA

- di avviare, per le motivazioni di cui in premessa, il procedimento per l'affidamento del servizio di trasporto servizio alunni per visite d'istruzione e attività integrative sportive periodo gennaio/giugno 2018
- di utilizzare quale modalità di scelte del contraente la procedura di cottimo fiduciario prevista dall' art. 125, comma 11 decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163
- di invitare alla procedura mediante lettera di invito n. 6 aziende di autotrasporti e inserite nell'albo fornitori, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento e corrispondenti a :
 - Autonoleggio Paganessi Flaminio Songavazzo (BG)
 - Autoservizi Lino Casnigo (BG)
 - Autoservizi Zambetti Casazza (BG)
 - Autoservizi Guizzetti Sovere (BG)
 - MAAB Autoservizi Sovere (BG)
 - Autoservizi Furia Omero Gorno (BG)
- di utilizzare, quali criteri di valutazione delle offerte quelli di:
 1. Sicurezza
 2. Comprovata affidabilità e serietà
 3. Convenienza economica
 - o Visite d'istruzione – prezzo più basso per singolo viaggio
 - o Pacchetto sci – prezzo complessivo più basso
 - o Pacchetto nuoto – prezzo complessivo più basso

requisiti che sono stati sottolineati soprattutto dai rappresentanti dei Genitori e dal Dirigente Scolastico, figure verso le quali abitualmente si concentrano le preoccupazioni e le rimostranze dell'utenza e dei docenti accompagnatori.

- che eventuali rinunce che avvengano dopo l'aggiudicazione e accettazione del relativo trasporto verranno sanzionati con la penale di € 200,00 da versare a questo Istituto.
- di comunicare che il responsabile del procedimento ai sensi dell'art.10 del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163, è il Dirigente Scolastico Massimiliano Martin.

Il contratto avrà forma scritta e riporterà i tempi di attuazione e le modalità di espletamento del servizio e le garanzie.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(*Dr. Massimiliano Martin*)

M. Martin